

MANDÁTNA ZMLUVA o poskytnutí služby
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov

Čl. I. Zmluvné strany

Zmluvnou stranou na strane objednávateľa je:

Názov:	Obec Dobrá Niva
Sídlo:	Námestie SNP 47/9, 962 61 Dobrá Niva
Zastúpený:	Ing. Milan Jakubík, starosta obce
IČO:	00 319 830
DIČ:	2021339298
Číslo účtu IBAN:	SK43 0200 0000 0000 0382 9412
Kontakt:	starosta@obecdobraniva.sk , 0905 345 706

(ďalej „mandant“)

Zmluvnou stranou na strane dodávateľa je:

Zhotoviteľ:	
Názov:	Ing. Martina Kukučková ZAR-KON (ďalej mandatár)
zastúpenie:	Ing. Martina Kukučková
sídlo:	Venevská 767/6, 990 01 Veľký Krtíš
IČO:	34 921460
DIČ:	1032279149
IČ DPH:	nie je platca DPH
Číslo účtu IBAN:	SK41 7500 0000 0040 2353 0790
Zapísaný:	ObÚ vo V. Krtíši, odbor živ. podnikania, č.610-1534
Kontakt:	zarkon@slovanet.sk , 047/48 30 864, 0915 872 042

(ďalej „mandatár“)

Čl. II. Predmet zmluvy

- 2.1. Mandatár sa zaväzuje podľa požiadaviek mandanta poskytnúť za úhradu svoje služby pri obstarávaní ÚPN obce Dobrá Niva, Zmeny a doplnky č. 2 (ďalej „ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2“).
- 2.2. Obec Dobrá Niva je povinná zabezpečiť obstarávanie územného plánu prostredníctvom odborne spôsobilej osoby (ďalej „OSO“). Táto povinnosť je ustanovená v § 2a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (ďalej „SZ“). Poskytovateľ služieb sa zaväzuje ako odborne spôsobilá osoba v zmysle § 2a SZ zrealizovať celý proces obstarania ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2 až do uloženia územného plánu v zmysle uvedeného zákona.
- 2.2. Mandatár sa zaväzuje poskytovať služby v tejto zmluve uvedené a mandant sa za ne zaväzuje zaplatiť.
- 2.3. Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2. Úkony mandatára takto vykonané ho zaväzujú v plnom rozsahu. Mandatár je povinný všetky úkony v mene mandanta bezodkladne oznamovať mandatárovi.
- 2.4. Podrobná špecifikácia služieb, ktoré sa týkajú obstarávania ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2:
 - kontrolný deň so spracovateľom ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2
 - vypracovanie Oznámenia o strategickom dokumente v zmysle § 5 zákona č. 24/206 Z. z. SEA
 - naštudovanie Návrhu ÚPN, spracovanie oznámenia o prerokovaní Návrhu a oslovenie dotknutých orgánov a organizácií

- prerokovanie Návrhu ÚPN v zmysle § 22 SZ
- vyhodnotenie pripomienok z prerokovania a odovzdanie pokynu spracovateľovi na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok, dohľad nad zapracovaním pripomienok, dohodnutie stanovísk s orgánmi štátnej správy, príprava na opätovné prerokovanie nezohľadnených pripomienok
- opätovné prerokovanie s tými, ktorých pripomienky neboli v procese prerokovania zohľadnené
- spracovanie žiadosti o schválenie Návrhu ÚPN podľa § 25 SZ na nadriadený orgán ÚP
- vypracovanie podkladov pre schválenie ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2 v OcZ (Správa o prerokovaní, vypracovanie Návrhu VZN o záväzných častiach ÚPN, návrh Uznesenia)
- spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 SZ a uložení ÚPD podľa § 28 SZ
- vypracovanie registračného listu,
- archivácia dokladov z prerokovania

Článok III. Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 3.1 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať platné všeobecne záväzné právne a technické predpisy a dojednania tejto zmluvy.
- 3.2 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár bude riadiť podkladmi mandanta, jeho pokynmi, prípadne pokynmi mandantom poverených osôb, nariadeniami, vyjadreniami a rozhodnutiami samosprávnych, verejnoprávných a štátnych orgánov a organizácií.
- 3.3 Odbornú činnosť obstarávateľa územnoplánovacej dokumentácie ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2 je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou v súlade so záujmami mandanta, v opačnom prípade zodpovedá mandatár za spôsobenú škodu.
- 3.4 Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, ku ktorým sa mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy.

Článok IV. Čas plnenia

- 4.1. Mandatár sa podľa článku II. pre mandanta zaväzuje:
 - poskytovať služby vždy podľa potreby mandanta, a to buď v písomnej, elektronickej forme alebo osobne v sídle objednávateľa,
 - do 2 pracovných dní reagovať na požiadavky mandanta telefonicky alebo e-mailom,
 - do dohodnutého termínu predkladať vyžiadané výsledky.
- 4.2 Mandatár je pri poskytovaní služieb, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva závislý od ukončenia predchádzajúcej etapy spracovania ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2, ktorý je predmetom samostatnej zmluvy medzi mandantom a spracovateľom územného plánu – autorizovaným architektom. Preto aj termíny poskytnutia služieb podľa tejto zmluvy sú naviazané na spracovania ukončenia predchádzajúcej etapy spracovania územného plánu.
- 4.3 Čas plnenia je závislý od postupu spracovateľa ÚPN ako i od dĺžky rokovaní so subjektmi dotknutými spracovávanou územnoplánovacou dokumentáciou. Mandatár prehlasuje, že pri obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie ÚPN obce Dobrá Niva, ZaD č. 2 bude dodržiavať tieto lehoty plnenia:
 - kontrolný deň so spracovateľom, verejné prerokovanie Návrhu ÚPN: podľa požiadavky mandanta
 - vypracovanie Oznámenia o strategickom dokumente v zmysle § 5 zákona č. 24/206 Z. z. SEA: súbežne so zahájením prerokovania
 - naštudovanie Návrhu ÚPN, spracovanie oznámenia o prerokovaní Návrhu a oslovenie orgánov a organizácií: do 5 pracovných dní od podpisu mandátnej zmluvy
 - prerokovanie Návrhu ÚPN v zmysle § 22 SZ: zákonom stanovená lehota min. 30 dní
 - vyhodnotenie pripomienok z prerokovania, odovzdanie pokynu spracovateľovi na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok, dohľad nad zapracovaním pripomienok, dohodnutie stanovísk

- s orgánmi štátnej správy, príprava na opätovné prerokovanie nezohľadnených pripomienok: do 10 pracovných dní odo dňa doručenia všetkých pripomienok doručených v stanovenej lehote 30 dní
- opätovné prerokovanie s tými, ktorých pripomienky neboli v procese prerokovania zohľadnené: do 10 pracovných dní odo dňa odsúhlasenia vyhodnotenia pripomienok zo strany mandanta
- spracovanie žiadosti o schválenie Návrhu ÚPN podľa § 25 SZ na nadriadený orgán ÚP, vypracovanie Správy o prerokovaní, vypracovanie Návrhu VZN o záväzných častiach ÚPN: do 5 pracovných dní od odovzdania dopracovaného Návrhu spracovateľom
- príprava materiálu na schválenie ÚPN v OcZ: do 3 pracovných dní odo dňa vydania súhlasného stanoviska nadradeného orgánu ÚP
- spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 SZ a uložení ÚPD podľa § 28 SZ: priebežne po schválení v OcZ
- vypracovanie registračného listu, archivácia dokladov: do 10 pracovných dní od vypracovania čistopisu

Čl. V. Cena a platobné podmienky

- 5.1 Dohodnutá cena za poskytnutú službu je celkom **2.300,00 EUR**.
- 5.2 Dohodnutá zmluvná cena je splatná v troch častiach (faktúrach), ktoré budú vystavené po ukončení jednotlivých etáp obstarávania ÚPN:
- Faktúra č. 1 v sume **1 100,00 EUR** po ukončení vyhodnotenia pripomienok z prerokovania
 - Faktúra č. 2 v sume **700,00 EUR** po odovzdaní žiadosti o schválenie Návrhu ÚPN-O Dobrá Niva, ZaD 2 v zmysle § 25 SZ na OÚ Banská Bystrica
 - Faktúra č. 3 v sume **500,00 EUR** po ukončení všetkých činností uvedených v článku II. tejto zmluvy
- 5.3 Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa doručenia mandantovi.
- 5.4 Ceny vymedzené v tejto zmluve sú ceny konečné, mandatár vyhlasuje, že nie je platca DPH.
- 5.5 Súčasťou dohodnutej ceny sú bežné cestovné náklady, telefónne hovory, náklady na tlač, kopírovanie, poštovné a internet.


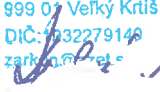
Čl. VI. Zmluvné pokuty

- 6.1 Ak je mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy z vlastnej viny, zaplatí mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny uvedenej v čl. V. zmluvy za každý deň omeškania až do splnenia, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.2 Ak je mandant v omeškaní s úhradou faktúr po lehote splatnosti, zaplatí mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania platby, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla a zmeny štatutárnych orgánov oprávnených vystupovať za spoločnosť tieto oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 7.2. Sporné otázky budú prednostne riešené rokovaním zodpovedných zástupcov oboch zmluvných strán. V prípade, že nedôjde k takejto dohode, platia v plnom rozsahu príslušné zákonné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 7.3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana obdrží jednu kópiu po jej podpísaní.
- 7.4. Zmenu zmluvy možno previesť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

- 7.5 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle platných právnych predpisov.
- 7.6 V prípade, ak by sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy alebo jeho časť, stalo neplatným, táto skutočnosť nespôsobuje neplatnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy alebo zvyšných častí dotknutého neplatného ustanovenia..
- 7.7. Účastníci si zmluvu prečítali, s jej obsahom bez akýchkoľvek výhrad súhlasia, na znak čoho ju v dvoch vyhotoveniach vlastnoručne podpísali.
- 7.8 Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 7.9. Mandatár vyhlasuje, že je odborne spôsobilou osobou na obstarávanie ÚPD a ÚPP – kópia preukazu odbornej spôsobilosti je prílohou č. 1 tejto zmluvy.

V Dobrej Nive	Vo Veľkom Krtíši
Dňa 16.6.2023	dňa 3.7.2023
 <i>podpis a pečiatka</i>	 <i>podpis + pečiatka</i>
Ing. Milan Jakubík štatutárny zástupca mandanta	Ing. Martina Kukučková štatutárny zástupca mandatára

Príloha č. 1 Preukaz odbornej spôsobilosti

