

ŠTATÚT OBCE DOBRÁ NIVA



Schválený Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive pod číslom uznesenia 21/2/1992 zo dňa 04.12.1992.

Novelizácia Štatútu obce Dobrá Niva bola schválená Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive pod číslom uznesenia 2/2009, bod č.1 zo dňa 08.01.2009.

Ďalšia novelizácia Štatútu obce Dobrá Niva bola schválená Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive pod číslom uznesenia 3/2011, bod č.3 zo dňa 17.02.2011.

Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive na základe IV. Hlavy Ústavy Slovenskej republiky a § 24 ods. 1 písm. c/ zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov,

s c h v a ľ u j e

ŠTATÚT OBCE DOBRÁ NIVA

Preambula

Obec Dobrá Niva je obec s bohatou minulosťou a významom mestečka, ktoré v r. 1254 dostalo kráľovské výsady. Je rodiskom a pôsobiskom významných osobností, dejiskom významných činov, kultúrneho a spoločenského diania.

Vychádzajúc zo svojich tradícií a dedičstva predkov, mysliac na blaho budúcich generácií, sa obyvatelia obce Dobrá Niva prostredníctvom svojich volených zástupcov uznávajú na tomto štatúte.

ČASŤ PRVÁ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

1. Štatút obce Dobrá Niva upravuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, deľbu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce, udeľovanie čestného občianstva, ceny obce a ceny starostu.
2. Štatút obce Dobrá Niva je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom obce.

Článok 2

Postavenie obce Dobrá Niva

1. Obec Dobrá Niva je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt. Územie obce Dobrá Niva tvorí jedno katastrálne územie. Akékoľvek zmeny územia obce Dobrá Niva možno vykonať len na základe osobitného postupu.
2. Obec Dobrá Niva je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami za podmienok stanovených zákonom, všeobecne záväznými nariadeniami obce a organizačnými predpismi obce.
3. Obec Dobrá Niva môže hospodáriť a nakladať aj s majetkom vo vlastníctve štátu, ktorý bol obci prenechaný do užívania v súlade s platnou právnou úpravou.
4. Obec Dobrá Niva môže nakladať aj s majetkom ostatných subjektov, fyzických aj právnických osôb, pokiaľ bolo k takémuto nakladaniu zmocnené právnym predpisom alebo dohodou.

5. Obec Dobrá Niva má právo na vlastné symboly.
6. Obec Dobrá Niva vo veciach územnej samosprávy rozhoduje samostatne a ďalšie povinnosti alebo obmedzenia jej možno uložiť len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.
7. Obec Dobrá Niva okrem vecí územnej samosprávy vykonáva tiež úlohy štátnej správy, ktoré boli zákonom prenesené zo štátu na obec tzv. prenesený výkon štátnej správy. Výkon štátnej správy prenesený na obec zákonom riadi a kontroluje Vláda Slovenskej republiky.

Článok 3 **Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti**

1. Obyvateľom obce je osoba, ktorá má na území obce trvalý pobyt.
2. Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce výkonom svojich práv.
3. Obyvatelia obce sa podieľajú na rozvoji a zveľadovaní obce a poskytujú pomoc orgánom obce na základe svojich povinností.
4. Obec má voči obyvateľom povinnosti stanovené zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.
6. Na samospráve obce má právo podieľať sa aj ten, kto:
 - a) má na území obce nehnuteľný majetok alebo v obci platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
 - b) je v obci prihlásený na prechodný pobyt
 - c) má čestné občianstvo obce.Tieto osoby však nemajú právo voliť orgány samosprávy obce a byť do nich zvolení a taktiež nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).

Článok 4 **Samospráva obce**

1. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré jej ako samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.
2. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce:
 - a) orgánmi obce,
 - b) miestnym referendum,
 - c) zhromaždením obyvateľov obce.
3. Obec spolupracuje v záujme rozvoja obce s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi združeniami a inými právnickými osobami, ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci.
4. Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
5. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenie len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
6. Obec je povinná vykonávať svoje samosprávne funkcie určené zákonom Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v aktuálnom znení, najmä v § 4 ods.3, ďalšími osobitnými zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Č A S Ť D R U H Á **MAJETOK OBCE**

Článok 5

1. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce.
2. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce.
3. Obec je povinná majetok obce zveľadovať a zhodnocovať a vo svojej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

4. Majetok obce a nakladanie s ním upravuje osobitný zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
5. Majetok obce sa používa najmä na verejné účely, podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
6. Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá) je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
7. Obec môže zveriť svoj majetok do správy subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti obce. Rozsah nakladania a disponovania s týmto majetkom sa musí upraviť v zriaďovateľských listinách alebo v zmluvách.
8. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti alebo môže so svojho majetku založiť právnickú osobu
9. Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a z týchto vzťahov má vyplývajúcu majetkovú zodpovednosť, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.
10. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetku musia mať písomnú formu, inak sú neplatné
11. Obec je povinná o stave a pohybe majetku viesť účtovníctvo v súlade s platnou právnou úpravou.
12. Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie Obecný úrad v Dobrej Nive v súlade s platnou právnou úpravou.

Článok 6

1. Obec a jej orgány, subjekty v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce a subjekty spravujúce majetok obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a majetkom vo vlastníctve štátu, ako aj vo vlastníctve fyzických alebo právnických osôb, ktorý bol obci zverený v prospech rozvoja obce a jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Orgány obce, subjekty v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce a subjekty spravujúce majetok obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať a zásadne nezmenšený zachovávať. Sú povinné najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu
3. V majetkových veciach obce koná v jej mene navonok starosta obce.

Článok 7

Rozpočtové a príspevkové organizácie, ako aj iné právnické osoby s majetkovou účasťou obce zriaďuje, zakladá, zrušuje a kontroluje Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive v súlade s platnou právnou úpravou. Prítom musí dbať, aby v činnosti týchto subjektov boli zahrnuté aj činnosti samosprávneho charakteru, a aby činnosť týchto subjektov napomáhala všestrannému rozvoju obce.

Článok 8

Za používanie majetku obce je možné vyberať miestne poplatky ak to pripúšťa osobitný predpis.

Článok 9

Podrobnosti o hospodárení a nakladaní s majetkom obce upravujú "Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Dobrá Niva", ktoré schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive.

ČASŤ TRETIA

FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE

Článok 10

1. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, z dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov.
2. Obec môže zabezpečovať financovanie svojich potrieb aj zo zisku, resp. z výnosov jednotlivých subjektov obce, prípadne tých, kde má obec majetkový alebo iný vklad.
3. Obec môže na plnenie svojich úloh použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov

4. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov.
5. Ak obci nepostačujú vlastné príjmy na plnenie úloh samosprávy, možno jej poskytnúť štátnu dotáciu.
6. Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami, samosprávnymi krajinami, prípadne s inými právnickými a fyzickými osobami.
7. Obec si môže na plnenie svojich úloh zriadiť mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viac obcí alebo z iného dôvodu môžu obce zriadiť spoločný fond; správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili, a to podľa dohodnutých pravidiel.
8. Na krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme môže obec rozhodnúť o zavedení verejnej dávky (príspevku, poplatku, naturálnom plnení), o vyhlásení dobrovoľnej zbierky, o prijatí úveru alebo pôžičky.
 - a) o zavedení verejnej dávky rozhodujú obyvatelia obce miestnym referendom,
 - b) o vyhlásení dobrovoľnej zbierky, o prijatí úveru alebo pôžičky, rozhoduje obecné zastupiteľstvo na návrh starostu

Článok 11

1. Základom finančného hospodárenia obce je rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka, schvaľovaný Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež zmeny rozpočtu, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet obce.
2. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený najmenej na 15 dní na úradnej tabuli, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť; to platí aj o záverečnom účte obce, ako aj o návrhu na vyhlásenie dobrovoľnej zbierky.
3. Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k štátu, k právnickým osobám a fyzickým osobám (podnikateľom pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim v obci) vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov a zo všeobecne záväzných nariadení. Ďalej rozpočet obsahuje finančné vzťahy k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám zriadeným obcou a k iným právnickým osobám, ktorých je obec zakladateľom. Konkrétne vymedzenie príjmov a výdavkov obsahuje osobitný predpis.
4. Prebytok rozpočtu obce je zdrojom rezervného fondu, prípadne ďalších finančných fondov.
5. Postavenie rozpočtu obce, jeho tvorbu a obsah, pravidlá rozpočtového hospodárenia, tvorbu a použitie mimorozpočtových zdrojov, spôsob finančného vyrovnávania medzi obcami, vzťahy k štátnemu rozpočtu a k rozpočtu samosprávneho kraja ustanovuje osobitný zákon.
6. Ak nebude rozpočet obce na príslušný rok schválený pred prvým januárom rozpočtového roka, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obecným zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.
7. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.
8. Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obce obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
9. Ročnú účtovnú závierku obce overuje audítor. Audítor overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitným zákonom.

Článok 12

Podrobnejšiu úpravu nakladania s finančnými prostriedkami obce obsahujú "Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Dobrá Niva", ktoré schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive.

Č A S Ť Š T V R T Á O R G Á N Y O B C E

Článok 13

1. Orgánmi obce sú:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta obce.
2. Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive môže zriadiť a zrušiť podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány najmä obecnú radu, komisie obecného zastupiteľstva, obecnú políciu. Môže zriadiť a zrušiť aj ďalšie svoje orgány a útvary, ak tak ustanovuje osobitný zákon.
3. Obecné zastupiteľstvo určuje zriadeným orgánom náplň práce.

4. Osobitné postavenie má hlavný kontrolór, ktorého volí obecné zastupiteľstvo na šesť rokov. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa osobitného predpisu.

Článok 14 **Obecné zastupiteľstvo**

1. Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive (ďalej len obecné zastupiteľstvo) je zastupiteľský zbor obce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štyri roky. Volebné pravidlá upravuje osobitný predpis.
2. Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.
3. Počet poslancov obecného zastupiteľstva na celé volebné obdobie určí pred voľbami obecné zastupiteľstvo podľa počtu obyvateľov obce.

Článok 15 **Úlohy obecného zastupiteľstva**

1. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce a vykonáva svoju vyhradenú právomoc.
2. Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, s majetkom štátu, ktorý užíva a s majetkom iných právnických a fyzických osôb, dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods.1, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí dlhu a o prevzatí ručiteľského záväzku,
 - c) schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
 - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
 - g) uznávať sa na nariadeniach obce,
 - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení,
 - i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
 - j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce (ďalej len "hlavný kontrolór"), určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi
 - k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov OZ,
 - l) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - m) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - n) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - o) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.
3. Úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznávania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa samosprávy stanovuje rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.

Článok 16 **Starosta obce**

1. Starosta obce (ďalej len "starosta") je predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce. Funkcia starostu je verejná funkcia. Funkčné obdobie starostu sa končí zložením sľubu novozvoleného starostu. Spôsob voľby starostu upravuje osobitný zákon.
2. Starosta je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej

správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.

3. Kompetencie starostu:
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady (okrem výnimiek ustanovených v § 12 ods. 1 až 6),
 - b) vykonáva obecnú správu,
 - c) zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým osobám a fyzickým osobám,
 - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
 - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo týmto štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
 - f) podpisuje všeobecne záväzné nariadenia obce,
 - g) poveruje poslanca obecného zastupiteľstva svojím zastupovaním a odvoláva zástupcu starostu,
 - h) určuje v písomnom poverení rozsah, v akom ho zástupca starostu zastupuje,
 - i) uzatvára pracovnú zmluvu s hlavným kontrolórom obce po tom, ako je tento právoplatne zvolený obecným zastupiteľstvom,
 - j) predkladá obecnému zastupiteľstvu návrh na odvolanie riaditeľov obcou zriadených rozpočtových a príspevkových organizácií,
 - k) môže vykonávať zmeny rozpočtu v rozsahu určenom obecným zastupiteľstvom,
 - l) môže požiadať hlavného kontrolóra o bezodkladné sprístupnenie výsledkov kontroly vykonanej hlavným kontrolórom,
 - m) uchováva erb obce, vlajku obce a pečať obce.
5. Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote podľa osobitného predpisu. Toto svoje rozhodnutie pred pozastavením musí prerokovať v obecnej rade (ak je zriadená), avšak uznesením obecnej rady nie je viazaný.
Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť; ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.

Článok 17 **Zástupca starostu**

1. Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu starostu, ak tak neurobí, zástupcu starostu volí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec obecného zastupiteľstva. Starosta môže poveriť svojím zastupovaním len jedného poslanca obecného zastupiteľstva. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu starostu.
2. Ak je v obci zriadená obecná rada, zástupca starostu je jej členom.
3. Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.
4. Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.
5. Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy starostu na základe zániku mandátu starostu, patrí plat podľa osobitného zákona.

Článok 18 **Hlavný kontrolór obce**

1. Hlavný kontrolór kontroluje zákonnosť, účinnosť, hospodárnosť a efektívnosť pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec využíva podľa osobitných predpisov, ďalej kontroluje príjmy, výdavky a finančné operácie obce, kontroluje vybavovanie sťažností a petícií, dodržiavanie všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva a interných predpisov obce.
2. Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podliehajú:
 - a) obecný úrad
 - b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou
 - c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce ponechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku

- d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci.
3. Hlavný kontrolór okrem uvedenej kontrolnej činnosti plní zo zákona ďalšie úlohy:
 - a) predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený na úradnej tabuli,
 - b) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu a k návrhu záverečného účtu pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve,
 - c) predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
 - d) predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
 - e) spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
 - f) vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje vnútorný predpis vydaný obcou (obecným zastupiteľstvom) v zmysle § 11 ods. 1 zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach,
 - g) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo.
5. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo na šesť rokov; po uplynutí tohto obdobia sa jeho pracovnoprávny vzťah k obci skončí. Na odvolanie hlavného kontrolóra je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a za svoju činnosť je priamo zodpovedný obecnému zastupiteľstvu.
6. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným a môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom.

Článok 19

Obecná rada

1. Obecné zastupiteľstvo môže zriadiť obecnú radu. Obecná rada je zložená z poslancov obecného zastupiteľstva, ktorých volí obecné zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie. Obecnú radu a jej členov môže obecné zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať. Spôsob volieb upravuje rokovací poriadok obecného zastupiteľstva.
2. Počet členov obecnej rady tvorí najviac tretinu počtu poslancov obecného zastupiteľstva. V zložení obecnej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán, politických hnutí a nezávislých poslancov v obecnom zastupiteľstve.
3. Obecná rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva. Plní úlohy podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. Zároveň plní funkciu poradného orgánu starostu.
4. Obecná rada sa schádza podľa potreby, najmenej však jedenkrát za tri mesiace. Jej zasadnutia zvoláva a vedie starosta alebo zástupca starostu, ak tak neurobí starosta.
5. Obecná rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia obecnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.
6. Zásady rokovania a uznášania sa obecnej rady podrobnejšie upravuje rokovací poriadok obecnej rady, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Článok 20

Komisie obecného zastupiteľstva

1. Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.
2. Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom.
3. Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie, ktorým je spravidla poslanec obecného zastupiteľstva a členov komisie. Zároveň vymedzuje komisiám úlohy.
4. Predseda komisie:
 - a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej zasadnutia a riadi ich priebeh. Spoločne s členom komisie z radov zamestnancov obce, ktorý plní i funkciu zapisovateľa komisie pripravuje ich program a zabezpečuje zasadnutie komisie z organizačno-technického hľadiska
 - b) zostavuje plán činnosti komisie,
 - c) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
 - d) zastupuje komisiu navonok.
5. Komisie sa schádzajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za tri mesiace.

6. Zásady rokovania a uznášanania sa komisií upravuje rokovací poriadok komisií obecného zastupiteľstva, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Článok 21

Obecný úrad

1. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom.
2. Obecný úrad najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,
 - b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva, obecnej rady a komisií,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obce
 - d) vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu
 - e) koordinuje činnosť verejno-prospešných služieb na území obce, subjektov v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce, ako i ostatných subjektov, ktoré majú právny vzťah k obci,
 - f) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, ktoré boli zákonom prenesené zo štátu na obec tzv. prenesený výkon štátnej správy
3. Prácu obecného úradu riadi starosta
4. Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok obecného úradu.
5. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.

Článok 22

Obecná polícia

1. Na zabezpečenie vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia, plnenia iných úloh obce, ktoré vyplývajú zo zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov a tiež úloh vyplývajúcich z nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva a pokynov a rozhodnutí starostu môže byť v obci zriadená obecná polícia.
2. Zriadenie, postavenie a úlohy obecnej polície upravuje osobitný zákon.

Č A S Ť P I A T A

MIESTNE REFERENDUM

Článok 23

1. Miestne referendum vyhlasuje obecné zastupiteľstvo.
2. Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o:
 - a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj o zmenu názvu obce,
 - b) odvolanie starostu,
 - c) petíciu skupiny obyvateľov obce v počte aspoň 30% oprávnených voličov.
3. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy obce
4. Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od schválenia uznesenia o vyhlásení miestneho referenda
5. Po vyhlásení miestneho referenda obecné zastupiteľstvo bezodkladne zriadi na hlasovanie a sčítavanie hlasov komisiu pre miestne referendum a určí lehotu na jej prvé zasadnutie
6. Obec najneskôr 15 dní pred dňom konania miestneho referenda zašle každému oprávnenému voličovi oznámenie o vyhlásení miestneho referenda, v ktorom uvedie dátum schválenia uznesenia obecného zastupiteľstva o vyhlásení miestneho referenda alebo doručenia miestnej petície, otázku alebo otázku, ktoré sa obyvateľom obce predkladajú na rozhodnutie, miesto, dátum a čas konania miestneho referenda a spôsob úpravy hlasovacieho lístka; oznámenie zverejní v rovnakej lehote na úradnej tabuli v obci, ako aj spôsobom v obci obvyklým
7. Výsledky hlasovania obyvateľov obce sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
8. Obec ustanoví nariadením podrobnosti o organizácii miestneho referenda.

Článok 24

Zhromaždenie obyvateľov obce

1. Na prerokovanie obecných vecí môže obecné zastupiteľstvo zvolať zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej častí.
2. Zhromaždenie obyvateľov obce zvoláva výlučne obecné zastupiteľstvo a to oznámením na úradnej tabuli obce, prípadne oznámením iným spôsobom.

Č A S Ť Š I E S T A POSLANCI OBEČNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

Článok 25

1. Poslancov v priamych voľbách volia obyvatelia obce na štyri roky. Volebné pravidlá upravuje osobitný zákon.
2. Mandátom poslanca sa rozumie splnomocnenie na výkon jeho funkcie. Poslanec vykonáva svoj mandát osobne podľa svojho svedomia a presvedčenia, pri výkone mandátu nie je viazaný príkazmi
3. Poslanec svoju funkciu vykonáva v súlade s Ústavou, ústavnými zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Funkcia poslanca sa v zásade vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru.
4. Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov.

Článok 26

Oprávnenia a povinnosti poslanca

1. Poslanec ako člen obecného zastupiteľstva má práva súvisiace s činnosťou obecného zastupiteľstva. Poslanec je oprávnený najmä:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutí obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený
 - b) predkladať obecnému zastupiteľstvu a jeho orgánom návrhy,
 - c) interpelovať starostu a členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce. Interpelovať môže aj predsedov komisií, hlavného kontrolóra a pod.
 - c) požadovať od riaditeľov právnických osôb zriadených alebo založených obcou vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány obce,
 - f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
2. Poslanec je povinný najmä:
 - a) zložiť sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, na ktorom sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutí obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov,
 - e) na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva
3. Mandát poslanca obecného zastupiteľstva zaniká:
 - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b) ak sa počas jedného roka nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - c) vzdaním sa mandátu poslanca a to písomne s tým, že je doručené obecnému úradu, pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú dňom doručenia obecnému úradu; alebo ústne, vyhlásením do zápisnice na rokovaní obecného zastupiteľstva. Vzdanie mandátu nemožno vziať späť.,
 - d) uplynutím funkčného obdobia. Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.,
 - e) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - f) zrušením obce,
 - g) zmenou trvalého pobytu,
 - h) smrťou poslanca,
 - i) pozbavením spôsobilosti na právne úkony súdom, alebo ak spôsobilosť poslanca na právne úkony bola súdom obmedzená,

- j) vznikom tzv. nezlučiteľnosti funkcie poslanca.
- 5. Poslanci môžu vytvárať poslancecké kluby podľa politickej príslušnosti na účinné vykonávanie poslanceckého mandátu, na prehĺbenie politickej spolupráce, výmeny názorov a na podporu poslanceckej iniciatívy.

Č A S Ť S I E D M A S P O L U P R Á C A O B C Í

Článok 27

Formy a zásady spolupráce

1. Obec môže spolupracovať s inými obcami:
 - a) na základe zmluvy uzavretej za účelom uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti,
 - b) na základe zmluvy o zriadení združenia obcí,
 - c) zriadením alebo založením právnickej osoby podľa osobitného zákona.
2. Majetok, ktorý obce získajú na základe zmluvy uzavretej na účel uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti právnickej osoby, ktorú založili podľa osobitného predpisu, stáva sa spoluvlastníctvom všetkých obcí, ktoré sú účastníkmi zmluvy. Podiel na majetku získanom spoločnou činnosťou zodpovedá sume vložených prostriedkov, ak sa obce nedohodnú inak.
3. Spolupráca obcí sa riadi zásadami zákonnosti, vzájomnej výhodnosti a súladu s potrebami obyvateľov obcí. Obce pri vzájomnej spolupráci majú rovnaké postavenie.
4. Zmluva uzavretá za účelom uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti sa uzatvára na určitý čas alebo na neurčitý čas. Jej predmetom nemôže byť vznik právnickej osoby. Zmluva musí mať písomnú formu, inak je neplatná.
5. Na platnosť zmluvy je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov zastupiteľstva každej obce, ktorá je účastníkom zmluvy. Za záväzky vzniknuté voči tretím osobám zo zmluvy uzavretej za účelom uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti účastníci zmluvy zodpovedajú spoločne a nerozdielne, ak zmluva neustanovuje inak.
6. Obce môžu zriaďovať združenia obcí. Združenie obcí je právnická osoba. Združenie obcí vzniká dňom registrácie v registri združení obcí obvodným úradom v sídle kraja.
7. Predmetom činnosti združenia obcí je najmä oblasť sociálnych vecí, starostlivosti o životné prostredie (predovšetkým zhromažďovanie, odvoz a spracovanie komunálneho odpadu, odvádzanie a čistenie odpadových vôd), miestna doprava, oblasť školstva, kultúry a miestny cestovný ruch; svojou činnosťou združenie obcí napomáha vytvárať podmienky pre plnenie úloh obcí, ako aj úloh vyššieho územného celku.
8. Na platnosť zmluvy o zriadení združenia obcí je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného zastupiteľstva každej obce, ktoré je účastníkom zmluvy. Súčasťou zmluvy o zriadení združenia obcí sú jeho stanovy.
8. Združenie obcí sa zrušuje:
 - a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením obcí,
 - b) právoplatným rozhodnutím krajského úradu o jeho rozpustení.

Článok 28

Medzinárodná spolupráca

1. Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnymi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie. Má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.
2. Dohoda alebo členstvo v medzinárodnom združení nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, so zákonmi a s medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, alebo s verejným záujmom.

Č A S Ť Ô S M A

VZŤAHY S ORGÁNMI ŠTÁTU, S PRÁVNICKÝMI A FYZICKÝMI OSOBAMI,

S POLITICKÝMI STRANAMI A HNUTIAMI A OBČIANSKÝMI ZDRUŽENIAMI

Článok 29

1. Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, a to najmä s úradmi štátnej správy, špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavmi a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a pod.), ako aj so samosprávnymi krajinami.
2. Obec spolupracuje pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami a s politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

ČASŤ DEVIATA SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO OBCE, CENY OBCE

Článok 30 Symboly obce

1. Obecnými symbolmi sú:
 - a) obecný erb,
 - b) obecná vlajka,
 - c) obecná pečať.
2. Obec určí všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania obecných symbolov.

Článok 31 Obecný erb

1. Obecný erb tvorí neskorogotický (španielsky heraldický) zelený štít, vo vrchnej časti ktorého je zlatá koruna zdobená striebornými perlami (Dobrá Niva ako kráľovské mesto), v strede je zlatá, striebrom prepásaná ľalia – burbonská (symbol Matky Božej) ovenčená zdola dvomi zlatými dubovými vetvičkami so striebornými žaludňami (symbol našej prírody, panónske lesy, stáročné duby).
2. Podrobné a záväzné vyobrazenie obecného erbu tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu.
3. Farby obce sú zelená, zlatá (je možné zamieňať žltou) a strieborná (je možné zamieňať bielou)
4. Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu 1 roka.
5. Používanie obecného erbu je povolené:
 - a) na pečiatke obce,
 - b) na insígniách starostu,
 - c) v zasadacích a rokovacích miestnostiach orgánov obce,
 - d) na budove, ktorá je sídlom orgánov obce, v zasadacej miestnosti obecného zastupiteľstva a úradnej miestnosti starostu obce,
 - e) na označenie územia obce,
 - f) na vizitkách starostu, poslancov obecného zastupiteľstva a zamestnancov obce,
 - g) na rovnošatách zamestnancov obecnej polície (ak je zriadená), dobrovoľného hasičského zboru obce, správy obecných lesov, ZŠ s MŠ Dobrá Niva,
 - h) na označenie motorových vozidiel obecného úradu, obecnej polície (ak je zriadená), dobrovoľného hasičského zboru obce, správy obecných lesov, ZŠ s MŠ Dobrá Niva.
6. Za správne zaobchádzanie s obecným erbom a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa.
7. Každý je povinný strpieť na výzvu odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého obecného erbu

Článok 32 Obecná vlajka

1. Vlajka obce pozostáva z piatich pozdĺžnych pruhov vo farbách zelenej (3/10), bielej (1/10), žltej (2/10), bielej (1/10) a zelenej (3/10). Vlajka má pomer strán 2:3 a je ukončená tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.
2. Záväzné vyobrazenie obecnej vlajky tvorí prílohu č. 3 tohto štatútu.
3. Obecnú vlajku používa starosta obce a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, príp. štátneho charakteru. Obecnou vlajkou sa označuje aj budova, ktorá

je sídlom orgánov obce, zasadacia miestnosť obecného zastupiteľstva a úradná miestnosť starostu obce.

4. Obecná vlajka sa vztyčuje zásadne na vlajkový stožiar. Obecná vlajka sa vztyčuje a sníma pomaly a dôstojne, pri snímaní sa nesmie dotýkať zeme.
5. Pri používaní a vyvesovaní obecnej vlajky musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
 - a) obecná vlajka nesmie byť poškodená, zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
 - b) na obecnej vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a pod.
6. Ak sa spolu s obecnou vlajkou vztyčuje aj štátna vlajka Slovenskej republiky a vlajka Európskej únie, umiestnia sa v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka Slovenskej republiky je umiestnená z čelného pohľadu v strede, obecná vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vpravo a vlajka Európskej únie je umiestnená z čelného pohľadu vľavo.
7. Za zaobchádzanie s obecnou vlajkou zodpovedá ten, kto ju použil alebo používa

Článok 33 **Obecná pečať**

1. Obecnú pečať tvorí obecný erb s kruhopisom OBEC DOBRÁ NIVA.
2. Obecná pečať sa používa pri pracovných a slávnostných príležitostiach napr. udelenie čestného občianstva obce, na pečatenie významných listín a dokumentov a pod.
3. Obecnú pečať uschováva starosta obce.
4. Záväzný vyobrazenie odtlačku obecnej pečiatky tvorí prílohu č.4 tohto štatútu.

Článok 34 **Čestné občianstvo obce, Cena obce, Cena starostu**

1. Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto ocenenia:
 - a) čestné občianstvo obce,
 - b) cenu obce.
2. Starosta obce môže udeliť ocenenie - cenu starostu obce.
3. Evidenciu o udelených oceneniach vedie príslušná organizačná zložka obecného úradu

Článok 35 **Čestné občianstvo obce**

1. Osobám, ktoré sa zvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zveľadenie obce, ochranu jeho záujmov a šírenie jeho dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce. Čestné občianstvo je možné udeliť aj "in memoriam".
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov.
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina opatrená pečaťou obce, ktorú podpisuje starosta. Listinu je možné vyhotoviť aj dvojязыčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
4. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do kroniky obce.
5. Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce upraví obec všeobecne záväzným nariadením.

Článok 36 **Cena obce**

1. Cena obce sa môže udeliť osobám a kolektívom za:
 - a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,
 - b) činnosť, ktorou sa významným spôsobom pričínili o ekonomický a kultúrny rozvoj obce, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - c) záchranu ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.
2. Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, prípadne aj občania obce. Návrhy musia byť odôvodnené.

3. Cenu obce tvorí plaketa s obecným erbom a finančná alebo vecná odmena podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. K cene sa vydáva listina opatrená odtlačkom obecnej pečate, ktorú podpisuje starosta.
4. Odovzdanie ceny obce sa uskutočňuje slávnostným spôsobom na zasadnutí obecného zastupiteľstva. Nositeľ ceny sa zapíše do kroniky obce.
5. Podrobnosti pre udeľovanie ceny obce upraví obec všeobecne záväzným nariadením.

Článok 37 **Cena starostu obce**

1. Starosta obce môže činnosť osôb významnú pre obec oceniť svojou cenou. Cenou môže podporiť rôzne podujatia organizované na území obce a prevziať nad nimi záštitu.
2. Cenu starostu tvorí sochársko-umelecké dielo.
3. Cenu udeľuje starosta obce slávnostným spôsobom.
4. Podrobnosti pre udeľovanie ceny starostu upraví obec všeobecne záväzným nariadením.

Článok 38 **Kronika obce**

1. Obec vedie svoju kroniku a to v slovenskom jazyku.
2. Zápisy do kroniky dokumentujú spoločensko-politický a ekonomický vývoj obce a sú bezprostredným a hodnoverným svedectvom o dobe a ľuďoch, ktorí zveľaďujú obecné spoločenstvo. Súčasťou kroniky môže byť aj sprievodná dokumentácia (fotografie, dokumenty, videozáznamy, zvukové snímky a pod.).
3. Zápisy do kroniky spracováva kronikár, ktorého ustanovuje starosta obce

Č A S Ť D E S I A T A **POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH**

Článok 39 **Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách**

1. Obec poskytne obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečí prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva živelných pohrôm miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred takýmito udalosťami.
3. Obec zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochranu jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
4. Obec sa podieľa na likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom dobrovoľných hasičských zborov v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a orgánmi štátu.

Článok 40 **Oprávnenia obce pri mimoriadnych situáciách**

1. Starosta obce môže uložiť právnickej alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
2. Starosta obce môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do 6.638,78 €, ak:
 - a) poruší nariadenie,
 - b) neudržiava čistotu a poriadok na užívanom pozemku alebo inej nehnuteľnosti, a tým naruší vzhľad alebo prostredie obce, alebo znečistí verejné priestranstvo alebo odkladá veci mimo vyhradených miest,
 - c) nesplní v určenej lehote bez vážneho dôvodu povinnosť uloženú starostom poskytnúť osobnú pomoc alebo vecnú pomoc počas a pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti.

Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, kedy sa starosta dozvedel o tom, kto sa takéhoto konania dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia alebo nesplnenia povinnosti podľa tohto odseku písm. c). Pri ukladaní pokút sa prihliada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. Pokuta je príjmom obce.

3. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov. Toto právo môže uplatniť do 3 mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do 2 rokov od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

Č A S Ť J E D E N Á S T A **S P O L O Č N É A Z Á V E R E Č N É U S T A N O V E N I A**

Článok 41

1. Štatút obce Dobrá Niva je základnou právnou normou obce Dobrá Niva.
2. Všetky všeobecne záväzné nariadenia obce a vnútorné normy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
3. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Dobrej Nive 3/5 väčšinou prítomných poslancov obecného zastupiteľstva.
4. Tento Štatút obce Dobrá Niva bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive dňa **17.02.2011.**
5. Tento Štatút obce Dobrá Niva nadobúda účinnosť dňom schválenia Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive.
6. Dňom účinnosti Štatútu obce Dobrá Niva sa ruší:
Štatút obce Dobrá Niva schválený Obecným zastupiteľstvom v Dobrej Nive pod číslom uznesenia 2/2009, bod č.1 zo dňa 08.01.2009.
7. Platné všeobecne záväzné nariadenie a iné organizačné predpisy obce, ktoré sú v rozpore s týmto štatútom je potrebné zosúladiť s týmto štatútom do 1 roka odo dňa jeho účinnosti.

Ing. Martin Krúdy
starosta obce

Príloha č.1

Zoznam ulíc v obci Dobrá Niva:

Slobody, Ružová, Dubovská, Školská , 8.marca, Orgovánová, Rozmarínová, Tulipánová, Neresnická, Družstevná, Slávikova, Cesnaková, Vřšok, Štúrova, E.M.Šoltésovej, Námestie SNP, Kpt.Nálepku, Mlynská, Štiavnická

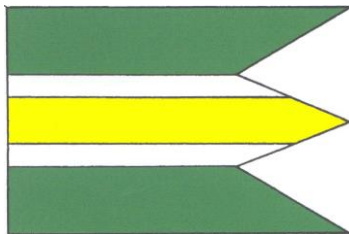
Príloha č.2

Obecný erb



Príloha č.3

Obecná vlajka



Príloha č.4

Obecná pečiatka

